



ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

CAZ -/...../.....

Forma upowszechnienia oferty pracy

- Oferta nie zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy – *Oferta Pracy Zamknięta*)
 - Oferta zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy – *Oferta Pracy Otwarta*)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRACODAWCY KRAJOWEGO

1. Nazwa Pracodawcy : "CHEMIKO-PLON" PAWEŁ WŁODKOWSKI		3. Adres pracodawcy : kod pocztowy 06 -430 miejsowość SOŃSK ulica BIEŃKI-KARKUTY 12B	
2. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez Pracodawcę : EWA SADOWSKA Stanowisko Służbowe : SPECJALISTA DS. ADMINISTRACYJNO-BIUROWYCH		5. Adres poczty elektronicznej : e.sadowska@chemiko-plon.pl Adres strony internetowej : www.chemiko-plon.pl	
4. Numer telefonu: 23 671 00 24 Numer telefonu kom. 609 374 546			
6. Numer statystyczny pracodawcy (REGON) : 1 4 0 6 3 5 0 7 5		11. Forma prawna prowadzonej działalności: 1) prywatna <input checked="" type="checkbox"/> 2) publiczna <input type="checkbox"/>	12. Preferowana forma kontaktu z pracodawcą:* 1) Kontakt osobisty <input type="checkbox"/> 2) Kontakt telefoniczny <input type="checkbox"/> 3) Cv na adres e- mail <input type="checkbox"/> 4) Cv na adres pocztowy <input type="checkbox"/> 5) Inny** CV i list motywacyjny przesłać na e-mail <input checked="" type="checkbox"/>
7. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) : 5 6 6 - 1 8 3 - 4 1 - 2 4			
8. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD : 4 6 2 1 Z			
9. Liczba zatrudnionych pracowników : 11			
10. Pracodawca jest Agencją Zatrudnienia : TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>		13. Zgłaszana przez agencję oferta jest ofertą pracy tymczasowej : TAK <input type="checkbox"/> NIE <input checked="" type="checkbox"/>	

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZGŁASZANEGO MIEJSCA PRACY

14. Nazwa zawodu : LOGISTYK/PACOWNIK BIUROWY		15. Nazwa stanowiska : LOGISTYK/ PRACOWNIK BIUROWY		16. Liczba wolnych miejsc pracy : 1 w tym dla niepełnosprawnych : 1	
17. Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności (wypełnia PUP)		19. Ogólny zakres obowiązków 1. ORGANIZOWANIE DOSTAW I WYWOZÓW TOWARÓW HAND. FIRMY TRANSPORTEM WŁASNYM I WYNAJĘTYM 2. DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z OPTYMALIZACJĄ TRANSPORTU 3. OPRACOWYWANIE RAPORTÓW I SRAWOZDAŃ Z REALIZACJI ZADAŃ TRANSPORTOWYCH I EKSPLOATACJI POJAZDÓW 4. ROZLICZANIE GOSPODARKI PALIWOWEJ I KIEROWCÓW 5. NADZÓR NAD REALIZACJĄ ZAMÓWIEŃ FIRMY 6. WSPÓŁPRACA Z MAGAZYNAMI FIRMY W ZAKRESIE OBSŁUGI I KONTROLI DOKUMENTÓW		20. Wnioskowana liczba kandydatów : 1	
18. Miejsce wykonywania pracy : ŻBIKI, 06-408 KRASNE				21. Wysokość wynagrodzenia brutto (miesięcznie)	